
REGISTRERINGSSTRATEGI FOR MOESGAARD MUSEUM



REGISTRERINGSSTRATEGI

Moesgaard Museum er et statsanerkendt kulturhistorisk museum med arkæologisk ansvarsområde i kommunerne Aarhus, Favrskov, Odder og Samsø. Ligeledes er museet det juridisk ansvarlige museum for marinarkæologien fra nordsiden af Vejle Fjord og rundt langs Kattegat, Skagerrak og den jyske vestkyst til grænsen mod Tyskland. Det marinarkæologiske ansvar forvaltes i samarbejde med De Kulturhistoriske Museer i Holstebro Kommune og Nordjyllands Kystmuseum. Museet varetager nyere tids kulturhistoriske bevaringsværdier, i Odder og Samsø kommuner og har samlinger knyttet hertil. Herudover har museet en orientalsk afdeling, der foretager arkæologiske undersøgelser i Den Arabiske Golf, ligesom museet har en etnografisk afdeling med forskning, der spænder meget bredt geografisk med et tidsmæssigt fokus på tiden efter 2. Verdenskrig foruden en afdeling for konservering og naturvidenskab.

Registreringspraksis

Registreringspraksis er nøje forbundet med de øvrige museumssøjler og foregår dels i relation til indsamling, hvilket primært er forbundet med udgravningsvirksomhed, dels i forbindelse med efterfølgende bevaring, formidling og forskning. Registreringen skal således tilgodese en tilgængelighed af oplysninger om genstande og sager via procedurer for løbende databaseopdateringer.

Fra museets grundlæggelse i 1861 har der været skiftende registreringspraksis. De gamle protokolregistreringer fra 1861-1948 og det analoge registreringssystem fra 1949 til ca. 2010 er OCR-scannet og overført til Regin. Fra ca. 2010 og frem er de arkæologiske fund registreret i Museernes Udgravningsdata (MUD). For forskningsudgravninger anvendes normalt andre registreringssystemer, som udformes specifikt til den særlige undersøgelse. Uanset det anvendte registreringssystem oprettes alle sager i Regin, således at der opnås offentlig tilgængelighed via Museernes Samlinger og i Fund & Fortidsminder. Internt oplagres al dokumentation på serveren, hvor en digital version af administrationspapirer, GIS, fotos, beretning mv. samles.

I 2012 blev der udarbejdet en database til proces- og placeringshåndtering af udstillede genstande, da dette ikke kunne klares i Regin, idet der både skulle kunne indgå indlån, etnografika, moderne rekvisitter mv. Database er forbundet med Regin, således at udstillede genstande kan trækkes direkte over i databasen med tilhørende fotos. Samtidig opdateres Regin, når oplysninger om mål, vægt eller andet indtastes i udstillingsdatabase. Fremover skal databasen også håndtere universitetets studiesamling, som primært rummer genstande fra Moesgaard Museum. De etnografiske samlinger registrerer alle genstandssamlinger i en internetbaseret database, der er kompatibel med den kommende nationale SARA-database. Fotosamlinger og andre materialetyper registreres på relevante platforme, der er tilgængelige for offentligheden.

Der arbejdes fremadrettet på rent digitale løsninger for museets samlede registreringer herunder bl.a. registreringsløsninger i forbindelse med GIS og dokumentation i 3D. Som en naturlig forlængelse heraf indgår museet i referencegruppen i forbindelse med udviklingen af SARA (Samlingsregistrering og administration), Kulturstyrelsens nationale museumsdatabase med tilhørende applikationer til samlingsregistrering, magasinstyring og digital asset management.

Museet satser på at udvikle nye digitale dokumentationsmetoder og registreringsløsninger igennem enheden Arkæologisk IT, der er et samarbejde mellem Moesgaard Museum og Aarhus Universitet. Dette arbejde realiseres gennem forskellige udviklingsprojekter i samarbejde med museer og universitetsinstitutioner i Danmark og internationalt.

Registreringsstrategi

I Regin og i det kommende SARA er det målet, at der til alle sager og underliggende genstande skal samles flest mulige informationer på et sted – det gælder digitale placementsløsninger, konserveringsoplysninger, tilhørende sagsakter, oplysninger om prøveudtagninger og materialeanalyser, dateringsresultater, publiceringer, udlån mv. Det er således en væsentlig fremadrettet opgave at øge digitalisering og procedurer for opdatering af oplysninger.